

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANANĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EĞİTİM BİRİMLERİ	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN YARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN YARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRLİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
1	B086Y0K2DZ07200000	3010100	Üniversiteye Kayıt (ÖSYM tarafından Yerleşen Öğrencilerin Kaydı)	ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrenciler	ÖSYM Sonuç Belgesi	Öğrenci	x			1- Lise Diplomasının Aslı veya Geçici Mezamenzatı Belgesinin Aslı, Üniversitemizi Dikey Geçişle Kazanan Öğrenciler için lise diplomasının aslı ile birlikte ayrıca önünlans diploması veya önünlans bitirme belgesinin aslı 2- Fotoğrafı, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- 6 adet 4.5x6 ebadında çekilmiş vesikalık fotoğraf 4- Katkı Payı / Öğrenim Gideri Dekontu 5- Öğrenci Önkayıtlı Formu 6- Adli Sicil Beyanı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter	Eğitim Birimleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	ÖSYM, YÖK	5 İŞ GÜNÜ	1 İŞ GÜNÜ	1	Sunulmuyor
2	B086Y0K2DZ07200100	3010600	Yatay Geçiş İlanı	Yatay Geçiş ve CAP	Düze Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge (Senato 24.04.2010 / 27561)	Öğrenci	x			Yatay Geçiş Kontenjanları ve Müracaat şartları ile CAP Kontenjanları ve Müracaat şartları Ocak ve Temmuz ayı içerisinde http://www.ogrencisleri.duzece.edu.tr/ adresinde yayınlanır.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter	Eğitim Birimleri, Öğrenci İşleri Daire Bşk., Genel Sekreterlik	YÖK			2	Sunuluyor
3	B086Y0K2DZ07200000	3010600	Yatay Geçiş Başvurusu	Yatay Geçiş Başvurusu	Düze Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge (Senato 24.04.2010 / 27561)	Öğrenci	x			1- Başvuru dilekçesi 2- Not Durumu Belgesi (Transkript), (Onaylı olarak aslı olmalı) 3- Yabancı Dil Hazırlık sınıfında öğrenim görenlerin Yabancı Dil Hazırlık sınıfını okuduğuna ve başarılı olduğunu ilişkin belgesinin onaylı fotokopisi 4- İkinci öğretimden birinci öğretim müracaat eden öğrenciler için yüzde ona girdiğine dair belge 5- Onaylı Ders Programı veya Kurumundan alacağı "bulunduğu döneme kadar bütün derslerini almış ve başarılıdır" yazısı ile Ders İçerikleri 6- Öğrencinin ÖSYM sınavına girdiği yıla ait yerleşme sonuç belgesi 7- Disiplin cezası alıp almadığına dair belge 8- Yurtdışından yapılacak başvurularda; a) Öğrencinin ÖSYM sınavına girdiği yıla ait yerleşme sonuç belgesi b) Not Durumu Belgesi (Transkript),(Mühürlenmiş kapalı zarf içinde) c) Ders programı ve içeriklerinin Türkçeye çevrilmiş suretleri d) Pasaport giriş çıkış vizesinin aslı (Başvuru esasında fotokopisi teslim alınacaktır) 8- Başvuru dilekçesi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter	Eğitim Birimleri, Öğrenci İşleri Daire Bşk., Genel Sekreterlik	YÖK		1 SAAT	1	Sunulmuyor
4	B086Y0K2DZ07200000	3010600	Yatay Geçiş Başvurularının Değerlendirilmesi	Eğitim Birimlerinde Komisyonların Değerlendirmesi	Düze Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge (Senato 24.04.2010 / 27561)	Öğrenci	x	x		Yatay Geçiş Müracaatlarının sun günden itibaren 15 gün içinde ilgili Eğitim Birimlerinde değerlendirilerek http://www.ogrencisleri.duzece.edu.tr/ adresinde ilan edilir.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter	Eğitim Birimleri		15 GÜN			Sunuluyor
5	B086Y0K2DZ07200000	302010600	Yatay Geçiş Kayıt		Düze Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge (Senato 24.04.2010 / 27561)	Öğrenci	x			1- Fotoğrafı, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi. 2- 6 adet 4.5x6 ebadında çekilmiş vesikalık fotoğraf 3- Katkı Payı / Öğrenim Gideri Dekontu. (Kayıt sırasında yatırılacaktır). 4- Lise diplomasının aslı. (Yurt dışından ve özel üniversitelerden yatay geçişle gelenler için)	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Eğitim Birimleri			1 SAAT	1	Sunulmuyor
7	B086Y0K2DZ07200000	3020200	İnternet Üzerinden Ders Kayıtlanma		Düze Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Düze Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Düze Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1- Katkı payını / öğrenim gideri ödeyen öğrenciler için (normal öğrenim süresinde okuyan ve harç muafiyeti olan öğrenciler hariç) http://www.duzece.edu.tr/ adresinde yayınlanır	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				5 İŞ GÜNÜ	5 İŞ GÜNÜ	2	Sunuluyor
6	B086Y0K2DZ07200000	302020100	Ekle-Bırak		Düze Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		http://www.duzece.edu.tr/ adresinde yayınlanır	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					5 İŞ GÜNÜ	2	Sunuluyor
7	B086Y0K2DZ07200000	302020200	Dersten Çekilme		Düze Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1-Onaylı Dersten Çekilme Formu	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				1 Ay	1 SAAT	2	Sunulmuyor
8	B53DZCZ07200000	302049900	Tek Ders Başvurusu Dilekçesi (Dilekçe ile ilgili bölüm başkanlığına başvuru yapılır)		Düze Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Düze Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1-Tek Ders Başvuru Dilekçesi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					5 DAKIKA	2	Sunulmuyor
9	B086Y0K2DZ07200000	3021100	Kendi İsteyişle Kaydını Alma		Düze Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Düze Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1-İlişk Kesme Formu 2- Başvuru dilekçesi (Vekil için noter onaylı vekâletname)	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter	Eğitim Birimleri			15 DAKIKA	1	Sunuluyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DERSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		
							ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EĞİTİM BİRİMLERİ	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARA LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI	
10	B086YOK2DZ0720000	771016600	İnternet Üzerinden Yaz Okulu Ders Kayıtlanma		Düzce Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönergesi	Öğrenci	x	x		1- Yaz Okulu ücretini ödeyen öğrenciler için http:// www.obs.duzce.edu.tr adresinden yapılır.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				3 İŞ GÜNÜ	1 İŞ GÜNÜ	1	Sunuluyor	
11	B086YOK2DZ0720000	3019900	Yaz Okulu (Misafir Öğrenci) Ders Yazılma		Düzce Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönergesi	Öğrenci	x	x		1- Yaz Okulu ders ücreti dekontu 2- Yaz Okulu Ders Yazılma Formu 3- Nüfus cüzdanı fotokopisi 4- Öğrenim gördüğü Yükseköğretim kurumundan ders alınmasında sakınca yoktur yazısı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				3 İŞ GÜNÜ	1 İŞ GÜNÜ	1	Sunuluyor	
12	B086YOK2DZ0720000	3021000	1- Öğrenci Belgesi, 2- Not Durum Belgesi, 3- Öğrenci Durum Belgesi.(Ek-C2) 4- Öğrenci Disiplin Durum Belgesi, 5- Öğrenci Yüzde On Durum Belgesi 6- Yaz okulu gördüğüne dair belge. 7- Hazırlık sınıfı okuduğuna dair belge, 8- Öğrenci Hasta Sevk Kağıdı (Normal- Dış Sevki) 9- Web erişim şifresi 10- Öğrencilikle ilgili Diğer Belgeler		DÜ Ön Lisans ile Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmelikleri DÜ Ön Lisans ile Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmelikleri 1111 Sayılı Askerlik Kanunu Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması ile İlgili 3843 Sayılı Kanunun 6. ve 7. Maddeleri DÜ Yaz Öğretimi Yönergesi DÜ Yabancı Dil Hazırlık Eğitim-Öğretim Snav Yön. 6111 Sayılı Kanun 5 inci Kısım 1 inci Bölüm DÜ Bilişim Politikaları	Öğrenci	x			1-Öğrencinin talebi üzerine. (Öğrencilikle ilgili diğer belgeler için başvuru dilekçesi)	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					5 DAKICA (ÖĞRENCİ LİKLE İLGİLİ DİĞER BELGELER İÇİN 1 İŞ GÜNÜ)			Sunulmuyor
13	B086YOK2DZ0720000	3010200	Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvurusu		Düzce Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi	Öğrenci	x	x		1- Başvuru Formu (Ek-1) 2- Mezuniyet Belgesi 3- Transkript 4- Ulusal/Uluslararası Sınav Sonuç Belgesi 5-Pasaportun Fotokopisi 6- 1 Adet Fotograf	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					15 DAKICA			Sunulmuyor
14	B086YOK2DZ0720000	302150200	İlişik Kesme İşlemi		Düzce Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1-İlişik Kesme Formu 2-Vekil için Noter Onaylı Vekaletname	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					10 DAKICA			Sunulmuyor
15	B086YOK2DZ0720000	3020300	Katkı Payı /Öğrenim Gideri Muafiyeti İşlemleri		Bakanlar Kurulu Kararına göre	Öğrenci	x	x		1-Şehit ve Gazi çocuğu olduğuna dair belge (Askerlik Şubesi veya Emniyet Müdürlüğünden) 2- Araştırma Görevlisi Belgesi (Görevli olduğu Yükseköğretim kurumundan)	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				15 İŞ GÜNÜ	5 DAKICA			Sunulmuyor
16	B086YOK2DZ0720000	302030100	Katkı Payı Ödendigiine Dair Belge		Düzce Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1- Başvuru Dilekçesi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şube Müdürü				15 DAKICA			Sunulmuyor
17	B086YOK2DZ0720000	302030200	Katkı Payı / Öğrenim Gideri İade İşlemleri		Düzce Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği	Öğrenci	x			1- Başvuru Dilekçesi 2- Banka Dekontu 3- İBAN Numarası	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					5 İŞ GÜNÜ			Sunuluyor
18	B086YOK2DZ0720000	302150500	Diploma		Düzce Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1- Onaylı İlişik Kesme Formu 2- Vekil için Noter Onaylı Vekaletname	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					15 DAKICA			Sunulmuyor
19	B086YOK2DZ0720000	302150601	Duplicate	Kayıp Diplomalara (Duplicate) için İkinci Nüsha	Düzce Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Snav Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci	x	x		1-Başvuru Dilekçesi 2-Ulusal Bir Gazetede üç gün ara ile iki adet gazete ilan (Gazetenin Tamamı getirilecek) 3-1 adet 4,5x6 ebadında çekilmiş vesikalik fotoğraf 4-Vekil için Noter onaylı vekaletname	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şube Müdürü Daire Başkanı				20 İŞ GÜNÜ			Sunulmuyor
20	B086YOK2DZ0720000	3021000	W&T(Work and Travel)			Öğrenci	x			1. Dil Eğitimi ve Work and Travel kapsamında yurt dışına gidecek öğrencilere pasaport yazısı verilebilmesi için davet mektubu (fotokopi), öğrenci belgesi, ve dilekçe ile birime başvurur	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				15 İŞ GÜNÜ	4 GÜN			Sunuluyor