



KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ

**Konuralp Yerleşkesi Beçi Yörükler Kampüsü
Merkez/DÜZCE
(2020-2021)**

22.02.2021

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A. 1. 3. Performans Yönetimi:

Kurumumuzda öğretim elemanlarının performanslarını artırmak üzere fakülte genelinde yürütülen SPSS gibi eğitimlere dileyen öğretim elemanları katılabilmektedir. Bunun dışında bireysel olarak seminer, konferans vb. eğitimlere katılmak isteyen öğretim elemanlarına yönelik olumlu dönüşler yapılmaktadır.

Kurumumuzda öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları da bulunmamaktadır. Yalnızca fakülte yönetimi tarafından unvan değişikliği olan hocalarımız fakülte kurul toplantılarında öğretim elemanlarına duyurulur ve tebrik edilir.

Kanıtlar

(1) Üniversitemiz Eğitim Fakültesi öncülüğünde uygulanan “Eğiticilerin Eğitimi” programlarına fakültemiz akademik personeli katılmıştır.

(2) Akademik personele, akademik metin yazımını kolaylaştırmaya veya daha etkili bir sunum hazırlamaya yönelik Zotero, XMind, Citavi 6, Frezyi gibi bazı programların tanıtımı yapılmıştır.

(3) Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (atama-yükseltme kriterleri vb.) istenmiştir.

(4) Yıllık ve dönemlik olarak yayın, proje ve konferans gibi çalışmaların yürütüldüğüne ilişkin fakülte yönetimi tarafından bilgiler istenmiştir.

(5) Bölüm toplantıları ve akademik kurullar yoluyla öğretim elemanları eğitim-öğretim performansını geliştirmeye yönelik görüşlerini belirtmiş ve katkı sağlamıştır.

(6) Kurumumuza yeni katılan öğretim elemanlarına yönelik oryantasyon eğitimi yapılmıştır.

(7) Eğitim-öğretim dönemlerinin akabinde eğitim performansını artırmaya yönelik müfredat değerlendirmesi yapılmıştır.

(8) Uzaktan eğitim sürecinde UZEM ile koordineli çalışma neticesinde Big Blue Button programı kullanılmaya başlanmış böylece eğitim-öğretim faaliyetleri aksamadan devam etmiştir.

A. 2. İç Kalite Güvencesi

Yükseköğretimde Avrupa Kalite Güvencesi Birliği'nin (ENQA) 2005 yılında hazırladığı “Avrupa Yükseköğretim Alanında Kalite Güvence İlke ve Standartları” başlıklı yayınlanan raporda tüm yükseköğretim kurumlarının, kalite güvence politikalarına sahip olması, öğretim ve araştırma aktivitelerine dair verileri sağlıklı bir şekilde toplayarak analiz edip stratejik yönetim amacıyla kullanması, hem niceliksel hem de niteliksel olarak güncel bilgiyi tarafsız ve şeffaf bir şekilde yayımlayarak gerek toplum ve gerekse konuyla ilgili iç ve dış organizasyonların denetimine sunmasına yönelik hususlar özellikle vurgulanmıştır. Bu doğrultuda kurumumuz, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmuş ve bu süreçleri gözden geçirerek iyileştirilmesini sağlamıştır. Kurumumuzun Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları fakültemiz web sitesinde açık

bir şekilde tanımlanmıştır. Kurumumuzda kalite kültürü yaygınlaştırılmaya çalışılmıştır.

Kanıtlar

(1) Kurumumuzun Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları için bk. <http://www.ilahiyat.duzce.edu.tr/Sayfa/8125/komisyonlar>

(2) 2016, 2017, 2018 ve 2019, 2020 yıllarına ait birim faaliyet raporları hazırlanmış olup ilgili mercilere sunulmuştur

(3) Dekan, fakülte kurullarına başkanlık ederek alınan kararları uygulamış, fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı gerçekleştirmiştir. Ayrıca istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vererek, ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirmiş, bütçeyle ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmuştur.

(4) Bir taraftan eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi sağlarken, diğer taraftan Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevi yapılarak iç kontrol sağlanmıştır.

(5) Tüm programlara ait yeterlilikler ve ders öğrenme çıktılarının tanımlanması sağlanmıştır.

(6) Kurumumuzda akademik kurul toplantıları ile uzaktan eğitim-öğretimin işleyişi, başarı kalite ölçümü, ders ve sınavlarla ilgili problemlere yönelik iç değerlendirme yapılmıştır.

A. 2. 1. Kalite Komisyonu

Birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır ve fakülte web sitesinde yayınlanmıştır. Bunlar birim çalışanlarınca da bilinir. Komisyon, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Kanıtlar

(1) Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları, Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı, üye dağılımı ve birimlerin temsil edilmesinin şekli <http://www.ilahiyat.duzce.edu.tr/Sayfa/8125/komisyonlar>

(2) Eğitim-öğretim sezonunun akabinde kurumumuzun vizyon, misyon ve hedeflerine uygun olarak iç paydaşlarla müfredat değerlendirmesi yapılmıştır.

(3) Öğrencilerin farklı fakültelerden ders alabilmesini sağlamak için müfredatımıza üniversite geneli dersler ilave edilmiş ve ayrıca farklı fakülte öğrencilerine yönelik üniversite geneli dersler açılmıştır.

(4) Akademik personelle yapılan toplantılarda kurumumuzun vizyon, misyon ve hedeflerine yönelik dış paydaşlarla etkileşimi arttırmaya dönük kalite odaklı değerlendirmeler yapılmıştır.

(5) Uzaktan eğitim iç değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

(6) Fakülte dergimiz düzenli olarak yayınlanmış ve yayın editör kurulu derginin ulusal-uluslararası belli standartlara ulaşması ve akademik yayın kalitesini artırmak amacıyla bilimsel

yayıncılık noktasında gerçekleştirilen faaliyetleri yakından takip ederek bazı güncellemeler gitmiştir. Aylık düzenli olarak işleyiş ve durum değerlendirmesi yapmıştır.

(7) Fakültemizi kazanan öğrencilere ve bünyemize katılan yeni akademik personellere yönelik oryantasyon eğitimleri düzenlenmiştir.

A. 2. 2. İç Kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Kurumun iç kalite güvence mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları ve süreçleri kapsamamaktadır.

A. 2. 3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturma üzere planlamalar ve uygulamalar bulunmamaktadır.

A.3. Paydaş Katılımı

Kurumumuz iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlayacak bazı faaliyetlerde bulunmuştur:

(1) Hazırlık sınıfı müfredatı Hazırlık Eğitim Koordinatörlüğü öncülüğünde diğer paydaş öğretim elemanlarıyla birlikte oluşturulmuştur.

(2) Öğretmenlik uygulaması kapsamında son sınıf öğrencilerinin staj yapmasını sağlamak amacıyla dış paydaşlarla iş birliği yapılmıştır.

(3) İç ve dış paydaşların katılım ve katkılarıyla eğitim kalitesini artırma amacına yönelik konferanslar, seminerler ve paneller düzenlenmiştir.

(4) Öğretim elemanlarının eğitsel becerilerini geliştirme amacıyla öğretim ilke ve yöntemleri, sınıf yönetimi, ölçme ve değerlendirme konularını kapsayan “Eğiticilerin Eğitimi” programına paydaşlarımızın katılım sağlanmıştır.

(5) 2019-2020 Eğitim öğretim yılının akabinde kurumumuzun misyon, vizyon ve hedeflerine uygun olarak iç paydaşlarla müfredat değerlendirmesi yapılmış, paydaşların görüşleri doğrultusunda yeniden gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir.

(6) Dış paydaşlarla etkileşimi arttırmaya yönelik kalite odaklı değerlendirmeler yapılmıştır.

(7) Kurumumuzdan dış paydaşlarının da faydalanmasını sağlamak amacıyla lisansüstü eğitim protokolleri imzalanmıştır.

(8) Paydaşlarımızın katkı ve görüşleriyle uzaktan eğitim iç değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

A. 3. 1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Kurumumuzda yürütülen süreçlerin tamamına paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program yapıları ve müfredatlarının gözden geçirilmesi ve güncellenmesi Üniversite yönetimi tarafından ilgili birimlere verilmek suretiyle gerçekleştirilmektedir. Bölüm/Birim Kurulları belli aralıklarla programlarını bölüm ve anabilim dalı başkanlıklarında öneri ve teklifler alınarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

Yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe başvurması ile başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmanın son kararını Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir.

Seçmeli dersler ve müfredata yönelik iyileştirmeler bölümlerin tavsiyesiyle belli periyotlarla yeniden düzenlenmektedir. Yapılan değişikliklerin onaylanma süreci gerekli komisyonlarda incelendikten sonra gerçekleşmektedir.

Ders programları öğretim elemanları, öğrenciler ve fiziki imkanlar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulup, programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir.

Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır ve sürdürülebilir şekilde belirlenmiştir.

Kanıtlar

(1) Fakültemizdeki anabilim dallarının program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyum tablosu vb. bilgiler Üniversitemiz bilgi paketi başlığı altında mevcuttur.

<http://bbs.duzce.edu.tr/bolumbilgi.aspx?icerik=ProgramYeterlilikleriIliskisi&bno=235&bot=280>

B. 1. 2. Programın Ders Dağılım Dengesi:

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir.

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlevliliği izlenmekte ve buna bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

2014-2015 ve 2015-2016 (yatay geçişli) girişli öğrenciler hazırlıksız eski müfredata tabidir. 2015-2016 ve sonraki dönemlerdeki öğrencilerimiz yeni hazırlıklı müfredata tabidir. Yeni ve eski müfredata tabi olan öğrencilerimize YÖK'ün formasyon eğitimi hakkında ilgili yazısına istinaden

https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/IdariBirimler/egitim_ogretim_daire_bsk/pe-dagojik-formasyon-usul-ve-esaslar.aspx

Şekliyle müfredatımıza konulmuştur. Buna göre müfredatımızda zorunlu dersler, formasyon dersleri ve fakülte seçmeli dersleri ve üniversite seçmeli dersleri her dönemi içine alacak şekilde dengeli bir şekilde dağılımı yapılmıştır.

Kanıtlar

(1) Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası;

http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=235&bot=280

(2) YÖK formasyon dersleri

https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/IdariBirimler/egitim_ogretim_daire_bsk/pe-dagojik-formasyon-usul-ve-esaslar.aspx

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu:

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur.

Kanıtlar

(1)http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Program_Yeterlilikleri_Iliskileri.aspx?bno=235&bot=280

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı:

Fakültemiz müfredatında yer alan tüm derslerin AKTS değeri fakültemiz web sayfası üzerinden ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden hem ders listesinde toplam olarak hem de her bir ders için ayrıntılı olarak öğrencilerle ve paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(1) <http://www.ilahiyat.duzce.edu.tr/Dokumanlar/ilahiyat/Lisans%20M%C3%BCfre-dat.pdf>

(2) http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=235&bot=280

B.1.5. Ölçme ve Değerlendirme

Programın öğrenme çıktıları çeşitli ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılarak kontrol edilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler başarılı ya da başarısız olarak değerlendirilmektedir.

Öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (ör- gün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu gözetilmektedir.

Sınav uygulama ve güvenliği (ör- gün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

Fakültemizde uygulanan ölçme değerlendirme kriterleri üniversitemiz web sayfasında mevcuttur.

Kanıtlar

(1) Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)
<http://bbs.duzce.edu.tr/bolognabilgi.aspx?menuno=28>

B. 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Müfredatta mevcut ders bilgileri ders sorumlusu öğretim üyesi tarafından Bologna Ders Bilgi Paketi'ne girilmiştir. Öğrenciler öğrenim süresi boyunca programların amaç ve öğrenme çıktılarına buradan ulaşabilmektedir.

Programlarda yer alan derslerin kredi değerleri (AKTS) öğrenci iş yüküne uygun belirlenmiştir. Bunun yanı sıra öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışında gerçekleştirecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları amaçlanmakta olup bunun için performans ve araştırma ödevleri verilmekte ve kendilerine verilen konu çerçevesinde sunum yaptırılmaktadır.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayalı bir yöntem izlenmektedir. Öğrencilerin başarıları; ara sınav, dönem sonu sınavı yöntemleriyle değerlendirilmektedir. Bu süreçle ilgili bilgiler web üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır.

B. 3. 1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Fakültemiz müfredatında yer alan derslerde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri derslerin içerikleri gözetilerek uygulanmaktadır. Derslerde uygulanan öğretim yöntem ve teknikleri dersin içeriğine uygun olarak dersi veren öğretim üyelerinin inisiyatifinde şekillenmektedir.

Kanıtlar

(1) http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=235&bot=280

B. 3. 2. Ölçme ve Değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır.

Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre ders kazanımlarıyla uyumlu çeşitli ölçme değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Sınav, proje, sunum, ödev vb. uygulanan ölçme değerlendirme yöntemleri dersi veren öğretim üyelerinin inisiyatifinde şekillenmekte olup belirli bir yönerge yoktur.

Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

Kanıtlar

(1) Milli Eğitim bakanlığı ile ortak yürüttüğümüz öğretmenlik uygulaması değerlendirme sitesi. <https://uod.meb.gov.tr/default.aspx>

(2) Ders bilgi paketlerinde yer alan ölçme ve değerlendirme örneği.

http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Bilgi-leri.aspx?sdgNo=79300&dno=175904&bno=235&bot=280

B.3 3. Öğrenci Geribildirimleri

Bölümde, OBS üzerinden gerçekleştirilen geri bildirim anketleri dışında tanımlı süreçlerle uygulanan sistematik farklı bir geri bildirim mekanizması bulunmamaktadır. Ancak birçok öğretim elemanı dönem sonunda öğrencilerinden dersin, öğretim elemanının ve öğrencinin kendisinin değerlendirilmesine yönelik olarak sözlü, yazılı olarak bilgi toplamakta, bu değerlendirmeler ışığında derslerini düzenlemektedirler.

B. 3. 4. Akademik Danışmanlık

Bölümde, akademik danışmanlık sistemi yürütülmekte olup, danışmanlıklar öğrencilerin giriş yıllarından mezuniyetlerine kadar sabit kalacak şekilde yürütülmektedir. Öğrencilerin danışmanları akademik yılbaşında yeni kayıt yaptıran öğrencilerin üzerinde danışmanlık bulunmayan bir öğretim elemanına verilmesi ile belirlenmektedir.

Dönem başlarında bölüm başkanları tarafından atanacak danışmanlar belirlenir. Belirlenen danışman isimleri öğrenci işleri bürosuna bildirilir. Öğrenci işleri büro personeli OBS üzerinden danışma atamalarını yapar. Sisteme girişlerini yapar.

Her öğretim elemanının haftalık danışmanlık saatleri mevcuttur ve haftalık programlarında belirtilmiştir, ayrıca öğrenciler bu saatlerin dışında da danışmanları ile görüşebilmektedirler. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Ancak danışmanlık görüşmelerini kayıt altına alan bir mekanizma yoktur.

Öğretim üyeleri öğrencilerin akademik sorunlarına çözüm odaklı yön göstermekte, kariyer planlamasına destek olmakta kimi zaman kariyer danışmanlığı yapmaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak son sınıf öğrencileri sekizerli gruplara ayrılarak her gruba bir danışman belirlenmiştir.

Kanıtlar

(1) Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

Kapılarda danışmanlık saatlerinin olduğu panolar bulunmaktadır. Öğrenciler, belirlenmiş saatlerde danışmanlık hizmeti almaktadır.

(2) Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Yönetmelik ve yönerge olarak yazılı Üniversiteden ayrı bir mekanizma bulunmamaktadır. Bununla birlikte danışmanlarla iletişim gerekli olduğu tüm durumlarda sağlanmaktadır.

(3) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Danışmanlıklar whatsapp veya video konferans üzerinden gerçekleştiğinden formal bir kanıt yoktur.

B. 4. Öğretim Elemanları

B. 4. 1. Öğretim Yetkinliği

Öğretim elemanlarının eğitsel becerilerini geliştirmek amacıyla öğretim ilke ve yöntemleri, sınıf yönetimi, ölçme ve değerlendirme konularını kapsayan “Eğiticilerin Eğitimi” programına fakültemiz öğretim elemanlarının katılımı sağlanmış ve takip edilmiştir.

Uzaktan eğitimde verimin yüksek olması için sadece materyallerle dersin işlenmesi yerine online derslerle öğrenme sürecinin daha çok istifade sağlanacak şekilde gerçekleşmesi sağlanmıştır. Böylelikle öğretim elemanı ve öğrencinin uzaktan eğitimle de olsa karşı karşıya gelmesi sağlanarak eğitim kalitesi arttırılmaya çalışılmıştır. Bu düşüncenin neticesinde uzaktan eğitime ilk geçiş sürecinde fakültemizin yapmış olduğu online ders sayısı diğer fakültelerin yaptıkları ders sayısından fazla olmuştur.

Uzaktan eğitimde üniversitemizde daha önce kullanılan imkanları sınırlı online bilgisayar programı yerine UZEM ile koordineli çalışma neticesinde dersler “Big Blue Button” isimli bilgisayar programı üzerinden ilk defa fakültemiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Pedagojik ve teknolojik yetkinliği artırma adına öğretim elemanları arasında sunum, seminer, ders vb. faaliyetler yapılmaktadır.

Bireysel olarak seminer, konferans ve eğitimlere katılmak isteyen öğretim elemanlarına yönelik olumlu dönüşler yapılmaktadır. Fakülte öğretim üyeleri daha çok bu eğitimleri verme konusunda görev almaktadırlar.

Kanıtlar

(1) Üniversitemiz Eğitim Fakültesi öncülüğünde uygulanan eğiticilerin eğitimi programlarına fakültemiz akademik personeli de katılım sağlamıştır.

(2) Yıllık ve dönemlik olarak; yayın, proje, atıf, konferans gibi çalışmaların yürütüldüğüne ilişkin fakülte yönetimi tarafından bilgiler istenmektedir.

(3) Bölüm toplantıları ve akademik kurullar yoluyla öğretim elemanları görüşlerini belirtmekte ve katkı sağlamaktadır.

B. 5. Öğrenme Kaynakları

B. 5. 1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Fakültemize ait binanın bulunmaması sebebiyle eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütme konusunda altyapı yetersizliği bulunmaktadır. Özellikle hazırlık sınıflarında eğitim materyali desteği bulunmamaktadır. Dolayısıyla hazırlık dersleri öğrenmeye elverişsiz ortamlarda gerçekleşmektedir. Bu sene eğitim uzaktan gerçekleşmiş olsa da geçici olarak fakültemiz için tahsis edilen binanın hazırlık sınıflarında uygun kaynaklara erişimde ve yeterli eğitim materyali bulunmamaktadır.

Konferans, seminer, panel vb. faaliyetler için üniversitenin genel konferans salonları kullanılmaktadır.

Kütüphane kaynakları Merkez Kütüphanesi'nden karşılanmaktadır. Ancak burada bulunan kaynaklar öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kalmaktadır. Fakültemiz bünyesinde merkezî kütüphaneden ayrı müstakil kütüphanemizin bulunması ve gerekli kaynaklarla donatılması öğrencilerin bilgiye erişebilirliği ve istifadesi açısından gereklidir.

CİNSİ	SAYI
Projeksiyon	5
Dizüstü Bilgisayar	2
Bilgisayar	30
Fotokopi Makinası	2
Yazıcı	1
Faks	1

Bilgisayarların çoğu eski model olduğu için kapasiteleri düşüktür. Yenilenmeleri gerekir.

B. 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Eğitimin uzaktan olması nedeniyle herhangi bir etkinlik yapılmamıştır.

B. 6. 1. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşların sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi kurumumuz yöneticisi başkanlığında senenin belirli dönemlerinde yapılan toplantılar ile gerçekleştirilir.

Gözden geçirme faaliyetlerine yönelik toplantılara kurumumuzun yöneticisi olan dekan başkanlık eder, bölüm başkanları ve anabilim dalı başkanlarının katılımı ile toplantı gerçekleştirilir. Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için ders döneminin sonunda yapılan toplantılar sonucunda gelecek dönem için kullanılır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini ortaya çıkan olumlu ve olumsuz dönütlerden görebilmekteyiz.

Kanıtlar

- (1) Lisans ve Yüksek Lisans ders havuzlarına yeni dersler ilave edilmiştir.
- (2) Mevcut ders içerikleri güncellenmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır.
- (3) Uygun görülen bazı derslerin verilme dönemi değiştirilmiştir.

B. 6. 2. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

B. 6. 3. Mezun İzleme Sistemi

Mezunların izlenmesine yönelik olarak tanımlı bir sistem bulunmamasına rağmen mezunların geri bildirimleri ile mezunlar takip edilmektedir.

C. Araştırma ve Geliştirme

C. 1. 1. Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Kurumumuzun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği ilgili öğretim üyelerince belirlenmiştir.

Kurumumuzun araştırma stratejisi ve hedefleri dini ilimlerde yeterliliğini tamamlamış ve bu yeterlilik sayesinde ilgili alanlarda topluma faydalı olacak ilahiyatçılar yetiştirmektedir. Bu hedefler bugünün şartları ve imkânlarına göre şekil almıştır.

Kurumumuzun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı olumlu olup öğrenci ve personel odaklı gelişimciliğe katkı sağlayan ahlaki her tür araştırma modeline olumlu yaklaşmaktadır.

Kurumumuz, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır.

a. Araştırmada öncelikli alanlar belirlenerek izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

b. Araştırmada öncelikli alanlar ile ilgili, iç paydaşların önerileri doğrultusunda toplantılar düzenlenmektedir.

Kurumumuzun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında olumlu bir etkileşim bulunmaktadır.

Kurumumuz, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik imkânlarla sahip değildir.

Kurumumuz, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini yapılan akademik kurul toplantılarında alınan kararlar ile sağlamaktadır.

C.1. 2. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi

Kurumumuz, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmektedir.

Kurumumuz, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmektedir. Ve bu tür araştırmaların çıktılarını eğitim-öğretimi gerçekleştiren akademik personelinde raporlaştırmalarını isteyerek takip etmektedir.

Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyokültürel katkısı vardır. Sempozyumlar, konferanslar ve kültürel etkinlikler düzenlenerek katılımcılar teşvik edilmektedir.

Kurumumuzun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) vardır.

Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) yalnızca “akademik teşvik” ile ödüllendirilmektedir.

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmaktadır.

C.2. Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma Kaynakları

Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için kurumumuzun teknik, fiziki altyapısı ve mali kaynakları daha da geliştirilmelidir.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler vardır ve bu kriterler fakülte yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir. Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynağına yönelik herhangi bir öncelik bulunmamaktadır.

Kurum araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların sürdürülebilirliğini rektörlük tarafından belirlenen ilkelere göre yapmaktadır.