



**T.C.**  
**DÜZCE ÜNİVERSİTESİ**  
**GÜMÜŞOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**GÖREV TANIMLARI**



**TANITIM ve KARIYER GÜNLERİ KOMİSYONU GÖREV TANIMI**

**Görevin Adı** : Tanıtım ve Kariyer Günleri Komisyonu  
**Görevin Kapsamı** : Gümüşova Meslek Yüksekokulu  
**Görevin Kısa Tanımı** : Düzce Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Meslek Yüksekokulunun tanıtımını yapmak. Öğrenciler ve Yüksekokul personeline yönelik kariyer günleri düzenlemek.

**Görevi ve Sorumlulukları**

- 1- Komisyon üyeleri bildirilen tarihten itibaren 2 (iki) yıl süreyle görevlendirilir.
- 2- Komisyon, başkan (akademik personel), üye 1 (akademisyen), üye 2 (iç paydaş – idari personel), üye 3 (iç paydaş – öğrenci) ve üye 4 (dış paydaş) olmak üzere toplamda 5 kişi ile oluşturulur.
- 3- Yılda en az iki kere toplanarak (Şubat – Eylül) alınan kararlar ve/veya tavsiyeler ilgili bölüm başkanlığına, bölüm kuruluna veya birim eğitim koordinatörlüğüne bildirir.
- 4- Öğrencileri kariyer imkânları konusunda bilgilendirerek farkındalık oluşturur.
- 5- İş ve Kariyer ile ilgili alanlarında uzman kariyer yapmış kişilerle öğrencileri panel, seminer, söyleşiler vb. düzenleyerek buluşturmak ve devamlılığı sağlar.
- 6- Etkinlik, yarışma, eğlence, münazara, girişimcilik günleri, kariyer günleri gibi faaliyetler düzenleyerek öğrencileri bir araya getirmek ve etkileşimler oluşturarak dikkat çeker.
- 7- Yayınlar çıkararak, hem üyelerin kendilerini ifade etmelerini sağlamak hem de bilgilendirir.
- 8- İş, kariyer ve yönetim kongrelerine katılmak, Üniversitemizde benzer kongreler, seminerler, söyleşiler vb. düzenler.
- 9- CV yazma, mülakat teknikleri vb. eğitimler düzenleyerek iç ve dış paydaşların kişisel gelişimlerine katkı sağlar.
- 10- Üniversite eğitimi almak isteyen öğrenciler ile öğretim elemanlarını bir araya getirecek forum ya da toplantı gibi etkinlikler düzenleyerek karşılıklı fikir alışverişi için ortam sağlama adına koordine eder.

**Yetkileri**

- 1- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- 2- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

**En Yakın Yöneticisi**

Bölüm Başkanı

**Altındaki Bağlı İş Unvanları**

-

**Bu İşte Çalışanda Aranılan Nitelikler**

- 1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- 2- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- 3- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

**Sorumluluk**

Komisyonlarda görevliler, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Meslek Yüksekokullarda Bölüm Başkanlarına ve Müdürlüğe karşı sorumludur.

*Değer Üreten Üniversitemizin, Değer Üreten Meslek Yüksekokula*



D 100 Karayolu Üzeri Merkez Mah. D-100 Karayolu Üzeri Eski Belediye Binası 81850 Gümüşova/DÜZCE



0 380 731 20 45



[gumusovameslekyuksekokulu](https://www.facebook.com/gumusovameslekyuksekokulu)



0 380 731 31 24



[gumusovay](https://twitter.com/gumusovay)



[www.gumyo.duzce.edu.tr](http://www.gumyo.duzce.edu.tr)



[gumusovameslekyuksekokulu](https://www.instagram.com/gumusovameslekyuksekokulu)

Doküman No	: KYT-FR-034
İlk Yayın Tarihi	: 25.07.2018
Revizyon Tarihi/No	: 10.02.2021/01