

**DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
(TIP FAKÜLTESİ)
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU**

SIRA NO	İDARI BİRİM KİMLİK KODU	STANDART DOSTYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANCAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/VETKİNLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI		HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE													
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALİ İDARE	DİĞER/ÖZEL SEKTÖR (V.E.)	BASURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BASVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İC YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİS YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI			
1	6419241	869	Bütçe Hazırlık Çalışmaları	Yıllık Bütçe Hazırlık Çalışması için gerekli işlemlerin yapılması	5018 Sayılı Kanun	Tüm Fakülte Personeli ve Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					Bütçe Hazırlama Rehberi doğrultusunda ilgili daire başkanlığımıza istenen tablolar	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				TEMMUZ AYI	1 Hafta	1	Hayır
2	10372967	289	Performans Programı İzleme ve Değerlendirme İş ve İşlemleri	Birime ilişkin göstergelerin üçer aylık takibi	5018 Sayılı Kanun	Tüm Fakülte Personeli ve Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					Birime ilişkin göstergelerin üçer aylık takip belgeleri	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				ÜÇER AYLIK DÖNEMLERİN SONUNDA	1 Hafta	4	Evet
3	10372967	612	İdare Stratejik Planının İzleme ve Değerlendirme İş ve İşlemleri	Stratejik Plan göstergelerinin birinci ve ikinci ahi aylık verilerinin sisteme girilmesi	5018 Sayılı Kanun	Tüm Fakülte Personeli ve Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					Stratejik Plan göstergelerinin birinci ve ikinci ahi aylık verilerinin sisteme girilmesi	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				6 AYLIK DÖNEMLERİN SONUNDA	1 Hafta	2	Evet
4	10372967	612	Birim Faaliyet Raporu hazırlama	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının yayımlanmış olduğu Faaliyet Raporu Taslağından belirlenen belge ve tablolar düzenlenmesi	5018 Sayılı Kanun	Tüm Fakülte Personeli ve Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının yayımlanmış olduğu Faaliyet Raporu Taslağından belirlenen belge ve tablolar	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				Ocak Ayı	15 Gün	1	Evet
5	53240570	300	Lisans Programlara Kayıt için Kontenjanların Belirlenmesi, Ön Koşullar ve Duyurular	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontenjan belirlemesi	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontenjan bildirilmesini ister, ertesi gün cevap yazılır.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				Ocak Ayı	1 Hafta	1	Hayır
6	53240570	300	Öğrenci Kabulü	Yeni Öğrencilerimizin kabul işlemi	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yerleştirilen öğrencilerin kayıtları İnternet üzerinden üniversitemiz öğrenci bilgi sistemi (ÖBS) ile yapılmaktadır. ÖBS adresinden adayın online beyanı ile gerçekleştirilir. Aday aşağıdaki bilgileri eksiksiz olarak sisteme girer. Yanlış beyanda bulunanların sınavı geçersiz sayılır.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				Eylül	1 Hafta	1	Evet
7	53240570	300	Kesin Kayıt İşlemleri	Yatay Geçiş ile gelen öğrencilerin kayıt işlemi	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					1-Diploma/Çıkış Belgesi Aslı veya Onaylı Örneği 2-3 adet Fotoğraf 3-1 adet Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4-6 TL'lik Pul, A4 zarf 5-Askerlik Durum Belgesi (29 Yaşın dolmuş olanlardan istenir.) *E-Devlet üzerinden yapılan kayıtlarda yukarıdaki belgeler istenmez.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				Ağustos	1 Hafta	2	Evet
8	53240570	300	Mazeretli Kayıt Yenileme Başvurusu	Normal Kayıt Zamanında kayıtlı olmayan öğrencilerin kayıt işlemi	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					-Dilekçe -Özel Durumlarını Gösterir Belge	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				Eylül	1 Hafta	1	Hayır
9	10372967	307	Belge İstekleri	Fakülte istenen bilgi ve belge talebi değerlendirme işlemi	2547, 657 ve 4982 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı					1- Dilekçe yada istek formu. 2- Başkası adına teslim alınmış durumunda vekalet belgesi	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	3	Hayır

10	53240570	300	Ders Muafiyet (ders saydırma) Başvurusu	Başka eğitim kurumunda öğrenim gören öğrencilerin muafiyet talebi	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Dilekçe 2- Not Durum Belgesi 3- Ders İçerikleri 4- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	10	Hayır
11	53240570	300	Kayıt Dondurma Başvurusu	Öğrencilerin kayıt dondurma işlemi talebi	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Dilekçe 2- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	3	Hayır
12	53240570	300	Yatay Geçiş Talebi Başvurusu	Fakültemize yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerin değerlendirme işlemi	2547 Sayılı Kanun	Öğrenci Adayları	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Dilekçe 2- Öğrenci Belgesi 3- Aktığı Dersleri Gösterir Belge (Transkript) 4- Ders İçeriklerini Gösterir Doküman (İmzalı Belge) 5- Disiplin Cezası Alıp / Almadığını Dair Belge 6- Eşdeğerlik Kurulu Kararı 7- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	2	Evet
13	53240570	300	Yatay Geçiş Kayıtları	Fakültemize yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin kayıt işlemi	2547 Sayılı Kanun	Öğrenci Adayları	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 2- 6 adet Fotoğraf,	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				1 Hafta	2 Hafta	2	Evet
14	53240570	300	Özel Öğrenci Başvurusu	Fakültemizde özel öğrenci olarak eğitim görmek isteyen öğrencilerin taleplerinin değerlendirilmesi	2547 Sayılı Kanun	Öğrenci Adayları	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Dilekçe (Eğitim-Öğretimin başlamasından itibaren on beş gün içinde başvurulur) 2- Mazeretini kanıtlayan belge	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	5	Hayır
15	53240570	300	Yabancı Uyrıklı Öğrenci Kabulü	Fakültemizde öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru ve değerlendirme işlemi	2547 Sayılı Kanun	Öğrenci Adayları	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Yürütülür.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	50	Evet
16	53240570	300	Farklı Üniversiteden Ders Alma Başvurusu	Öğrencilerimizden başka üniversitede ders alma talebi	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Dilekçe 2- İlgili Anabilim Dalının "Olur" Yazısı 3- Fakülte Yönetim Kurulu	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	15	Hayır
17	53240570	300	Sınav Notuna İtiraz	Öğrencilerin girdikleri sınav sonucuna itirazları	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Sınav sonucu ilan tarihi itibarı ile 7 gün içinde dilekçe ile başvurulur.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	50	Hayır
18	53240570	300	Mezuniyet İşlemleri	Mezun olmaya hak kazanan öğrencilerin mezuniyet işlemleri	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı				1- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı 2- İlişik Kesme Belgesi Fakülte Sekreteri ve Dekan tarafından onaylanır. Mezuniyet Belgeleri Dekan tarafından imzalanır.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 Gün	1 Hafta	10	Hayır

19	4586788	903.11	Askerlik İşlemleri	Fakültemiz Araştırma Görevlilerinin askerlik sevk tehlisi işlemi	Asker Alma Yönetmeliği	Fakülte Araştırma Görevlileri	Milli Savunma Bakanlığı	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			Personel İşleri birimince yürütülür.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				2 Ay	15 Gün	20	Hayır
20	53240570	300	Anket Uygulaması	Öğrencilere uygulanan anketlerin yapılması	2547 Sayılı Kanun	Fakülte Öğrencileri	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			1- Gelen anketler öğrenciler tarafından doldurularak, anket sonuçları üst yazı ile anketi isteyen birime iletilir.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				1 ay	3 hafta	100	Evet
21	53240570	300	YÖK İstatistikleri	ÖSYM tarafından yapılan sınavların kontenjan ve yerleşme durumlarının değerlendirilmesi	2547 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü				Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yürütülür.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				1 ay	15 Gün	1	Evet
22	53240570	300	Yabancı uyruklu öğrenci istatistikleri	Yabancı Uyruklu öğrenci adaylarına yapılan YOS sınavının değerlendirilmesi	2547 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü				Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yürütülür.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				1 ay	15 Gün	1	Evet
23	53240570	300	KYK istatistikleri	Kredi ve Yurtlar Kurumunda bulunan öğrenci sayılarının değerlendirilmesi	2547 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü				Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yürütülür.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				1 ay	15 Gün	1	Evet
24	53240570	300	Web sayfası işlemleri	Fakültemiz web sayfasının güncel durumda olmasının sağlanması	2547 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			Güncelleme ve Gelen Duyuruların Yayınlanması	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				1 ay	15 Gün	25	Evet
25	6419241	869	Maaş Ödemeleri	Fakültemiz personeline ödenen maaşların yapılması	2547 ve 657 Sayılı Kanun	Fakülte Personeli	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			1- Göreve Başlama Yazısı 2- Atama Karanamesi 3- Aile Durum Bildirimi 4- Terfi Listesi 5- Sendika Listesi 6- Bireysel Emeklilik Listesi	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				10 gün	5 gün	50	Hayır
26	6419241	869	SGK Primleri	Personelinin SGK Primlerinin SGK'ya bildirilmesi	2547 ve 657 Sayılı Kanun	Fakülte Personeli	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			1- İnternet üzerinden emekli keseneklerin gönderilmesi	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				10 gün	1 hafta	50	Hayır
27	6419241	869	Sosyal Hak Ödemeleri	Personele sosyal hak ödemelerinin yapılması	657 sayılı kanun	Fakülte Personeli	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			1- Dilekçe 2- Doğum Raporu 3- Ölüm Raporu	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 gün	1 hafta	30	Hayır
28	6419241	869	Sürekli ve Geçici Yolluk Ödemeleri	Personele yolluk ve yevmiye ödemelerinin yapılması	6245 sayılı kanun	Fakülte Personeli	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			1- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı 2- Görevlendirme Onayı 3- Yerleşim Yeri Belgesi (İkametgah) 4- Yurtiçi /Yurtdışı Geçici görev Yolluğu Beyannamesi 5- Ödeme Emri Belgesi (Tahakkuk) düzenlenmesi	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 gün	1 hafta	30	Hayır
29	6419241	869	Küçük Bakım-Onarım Hizmetleri	Fakülte Binasında meydana gelen küçük arızaların giderilmesi	5018 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı			Bakım-Onarım Talep Formu	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri				15 gün	1 hafta	20	Hayır

30	6419241	869	Malzeme İstekleri	Fakültenin malzeme, araç ve gereç ihtiyacının bildirilmesi	5018 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	1- Alınacak Malzeme için Onay İstenmesi 2- Satın Alma için Malzeme Listesinin Hazırlanması 3- Malzeme Listesinin Hazırlanması 3- Malzemeler için Piyasa Tespitinin Yapılması 4- Malzemeler için Teklif Alınması 5- Yaklaşık Maliyet Çıkarılması 6-Malzemenin Alınması 7-Alınan malzemenin muayene kontrol komisyonunca kabulü 8-Taahhüt İşlem Fişinin hazırlanması 9-Ödeme Emri Belgesi Düzenlenmesi	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri			10 gün	5 gün	5	Hayır
31	10372867	307	Gelen – Giden Evrak Kayıt İşlemleri	Fakülteye gelen ve fakülteden giden evrakların belge kaydının yapılması	657 ve 2547 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	1- Posta evraklarının düzenlenmesi ve postaya verilmesi 2- Kurum içi ve dışı gelen evrakların kayda alınması	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri			1 gün	5 dakika	500	Hayır
32	10372867	050	Gündem Hazırlanması	Fakülte Yönetim Kurulunun gündeminin hazırlanması	2547 Sayılı Kanun	Tüm Paydaşlar	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	1- Ders değişiklik formları, 2- Görevlendirme evrakları 3- Tez değerlendirme ve sınav jürisi formları 4- Doktor Öğretim Üyesi yeniden atama ve ilk atama raporları	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri			1 gün	1 saat	60	Hayır
33	6419241	869	Ek Ders Ücretleri	Fakülte öğretim elemanlarının ders yükü ve ek ders ücretlerinin belirlenmesi	2547 Sayılı Kanun	Öğretim Elemanları	Düzce Üniversitesi Rektörlüğü	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	1- Her akademik takvim yılı başında, akademik takvim, yönetim kurulu kararı, ders yükü bilgi formu düzenlenir (Bir defaya mahsus) Söz konusu belgeler değişiklik olmadığı sürece ödeme emri belgesine bağlanmaz. 2- Diğer aylarda anabilim dalı başkanlığından gelecek haftalık ders programı, ders dağılım çizelgesi, personelin izin ve rapor durumunu gösteren yazı, tahakkuk birimine geldikten sonra, ek ders ödeme bordrosu ve banka listesi düzenlenip ödeme emri belgesine bağlanarak imzaları tamamlattırıldıktan sonra Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ödenmek üzere gönderilir.	Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri			1 Hafta	3 gün	12	Hayır