



T.C.
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
GELENEKSEL ve TAMAMLAYICI TIP UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ
GETAT EĞİTİMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Faaliyet İle İlgili Mevzuat:	1. Getat Klinik Araştırmalar ve İyi Klinik Uygulamaları ile İlgili Eğitim Programlama ve Değerlendirme İlkeleri Kılavuzu 2. Düzce Üniversitesi Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜGETAM)	
Yapılan İşin Süresi:	Verilen eğitimin içeriğine göre değişmektedir.	
Sorumlu Personel	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-Açıklamalar)
Merkez Müdürü, Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi ve Sağlık Bakanlığı	Sağlık Bakanlığı, GETAT Daire Başkanlığına açılacak olan eğitim ile ilgili başvuruda bulunulur.	Açılması istenen GETAT eğitimleri ile ilgili tüm bilgilerin yer aldığı bir dilekçe ile başvuru yapılır.
Sağlık Bakanlığı	Bakanlık kursa onay verir ve kendi sistemlerinde açılacak olan eğitimin duyurusunu yapar.	Açılmak istenen eğitimin onaylanması ve Bakanlık sisteminde duyurusunun yapılması.
Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi, Rektörlük İletişim Tanıtım Koordinatörlüğü ve Web sayfası sorumlusu	Belirlenen eğitimin açılması ve başvuruların alınması için WEB sayfasından afişli duyuru yapılarak gerekli tüm bilgiler paylaşılır.	Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi İletişim-Tanıtım Koordinatörlüğü ile görüşerek Eğitim için uygun afişin hazırlanmasını sağlar. Eğitim için uygun ders içerikleri ve eğitimi verecek eğitmenler belirlenir. Eğitim ile ilgili tüm bilgiler (yeri, günü, saati, ücreti, kontenjanı, süresi, ders içerikleri ve eğitmenler) hazırlanarak web sayfası sorumlusuna iletilir. Sorumlu sayfada duyuru olarak paylaşılır.
Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi ve Katılımcılar	Web sayfasında bulunan "Eğitim Talep Formu" katılımcı tarafından doldurulur. Eğitim katılım ücreti ödenir. Eğitim başvuruları alınır.	Duyuruda bildirilen şekilde kayıtlar alınır ve katılımcılar tarafından eğitim ücretleri yatırılır. Eğitimlerden Sorumlu Öğretim görevlisi katılımcıların iletişim bilgilerini alır ve eğitim öncesinde irtibata geçerek bilgilendirme yapar.
Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi ve Web sayfası sorumlusu	Kontenjanı dolan eğitimin başvuruları sona erdirilir.	Web sayfasında eğitim kontenjanının dolduğu yayımlanarak başvurular son başvuru tarihinde sonlandırılır.
Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi, Merkez Müdürü, Eğitmen ve Katılımcılar	Uygulamalı ve teorik eğitimler belirlenen gün ve saatte hazırlanan eğitim programına uygun olacak şekilde tamamlanır. Eğitim sonunda değerlendirme sınavı yapılır.	Duyurularda belirtilen şekilde eğitim tamamlanır ve Eğitmen tarafından hazırlanan değerlendirme sınavı yapılarak sonuçları değerlendirilir. Sonuç evrakı ve başvuru sırasında alınan tüm evraklar Eğitim Sorumlusu Öğretim Görevlisine teslim edilir.
Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi ve Katılımcılar	Sınav sonucuna göre sertifika almaya hak kazanan katılımcıların dosyaları Sağlık bakanlığı, GETAT Daire Başkanlığına gönderilir.	Bakanlığın istediği evraklar Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi tarafından her katılımcıya ait ayrı dosya olacak şekilde hazırlanarak Bakanlığa kargolanır.
Sağlık Bakanlığı, Eğitimlerden Sorumlu Öğretim Görevlisi ve Katılımcılar	Bakanlıkça onaylanan Eğitim Sertifikaları Merkeze ulaştırılır. Gelen sertifikalar sahiplerine verilir.	Bakanlık tarafından gönderilen sertifikaların sahiplerine ulaştırılır.
Hazırlayan: Kalite Birimi		Onaylayan: Merkez Müdürü